

Vous participerez bientôt à un événement facilité par les ateliers C, vous trouverez ici quelques éléments pour vous y préparer. La facilitation est une méthode qui permet de structurer la co-construction de solutions, cela sousentend dès lors un travail d'équipe. Attendez-vous ainsi à de nombreuses interactions et à devoir contribuer activement.

Les résultats sont produits par les participant-e-s, indépendamment des positions hiérarchiques.

La facilitation en ligne se fait à travers un système de visioconférence et des outils collaboratifs en ligne (mural, miro, etc..).

## MATÉRIEL À PRÉPARER...

•	Veiller à avoir une connection internet suffisante et à	télécharger les
	applications indiquées par les ateliers C	

- Utiliser un ordinateur (plutôt qu'une tablette) et un casque et un micro externe si possible

• Préparer du papier et des stylos

## VEILLER À...

- Se renseigner sur l'objectif de l'atelier avant le jour j
- Se familiariser avec les outils proposés (Miro, Mural, Zoom, etc.), notamment en prenant 5 minutes pour faire l'exercice demandé

## PENDANT L'ATELIER...

- Veiller à se connecter à l'avance pour régler la technique et ne pas gêner les autres
- Allumer sa caméra pour une réunion interactive et éteindre son micro lorsque on ne prend pas la parole et que l'on est dans un environnement bruyant
- Etre disposé-e à essayer différents supports (dessin, parole, etc.)

